

Regulamin organizowania imprez na gruntach Skarbu Państwa będących w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Myślenice.

1. Osoba fizyczna, osoba prawna, stowarzyszenie lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej (zwaną dalej „Organizatorem”) zamierzająca zorganizować imprezę turystyczną, rekreacyjną, sportową lub masową (zwaną dalej „imprezą”) na gruntach leśnych znajdujących się w zarządzie Nadleśnictwa Myślenice jest zobowiązana przesłać elektronicznie na adres: myslenice@krakow.lasy.gov.pl, wypełniony wniosek stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, który powinien zawierać:
 - 1) rodzaj i nazwę imprezy;
 - 2) termin i czas trwania imprezy;
 - 3) przewidywaną liczbę uczestników;
 - 4) osobę odpowiedzialną za porządek w dniu imprezy wraz z telefonem kontaktowym,
 - 5) numer rachunku bankowego (służącego do rozliczenia wpłaconej kaucji);
 - 6) szczegółowe uwarunkowania organizacyjne (np. sprawy dotyczące: oznakowania terenu, ustawienia nośników reklamowych, bram, namiotów, przenośnych toalet itp.);

Ww. wniosek Organizator przesyła na co najmniej **10 dni** przed planowanym terminem imprezy.
2. Do wniosku, o którym mowa w pkt 1, należy dołączyć mapę przebiegu trasy obejmującą grunty zarządzane przez Nadleśnictwo Myślenice (drogi, szlaki i ścieżki), a w przypadku imprez na orientację - zaznaczony na mapie obszar, w którym impreza ma się odbywać, oraz wzorzec sposobu oznakowania trasy, który musi posiadać logo lub nazwę Organizatora, a także wzorzec znakowania punktów kontrolnych (i / lub uzupełniająco plik gpx, warstwę shp w układzie 1992).
3. Zgoda na przeprowadzenie imprezy zostanie wydana w formie umowy zawartej pomiędzy wnioskodawcą, a Nadleśnictwem Myślenice, stosownie do postanowień pkt. 5 i 6.
4. W uzasadnionych przypadkach Nadleśnictwo Myślenice może odmówić wyrażenia zgody na organizację imprezy, w szczególności, gdy wniosek zawiera braki, trasa imprezy prowadzi przez tereny wyłączone z możliwości organizowania imprez (w szczególności tereny objęte zakazem wstępu do lasu, wymienione w pkt. 9), wniosek zostanie złożony z naruszeniem terminu określonego w pkt. 1, lub gdy organizacja imprezy zagrażać będzie bezpieczeństwu publicznemu lub będzie niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa. Odmowa wydania zgody na przeprowadzenie imprezy zostanie przekazana pisemnie wnioskodawcy wraz z podaniem uzasadnienia.

5. W uzasadnionych przypadkach Nadleśniczy Nadleśnictwa Myślenice może odstąpić od zawarcia umowy pomiędzy wnioskodawcą a Nadleśnictwem Myślenice. W takim przypadku zgoda na przeprowadzenie imprezy na terenie leśnym zostanie przekazana wnioskodawcy pisemnie.
6. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, określa on wzajemne prawa i obowiązki wnioskodawcy oraz Nadleśnictwa Myślenice i stanowi wyłączną podstawę udostępnienia terenu leśnego będącego w zarządzie Nadleśnictwa Myślenice na przeprowadzenie imprezy. Jednocześnie Nadleśnictwo Myślenice informuje, że wzór umowy może ulegać zmianom, które podyktowane mogą być np.: sytuacją epidemiologiczną, brakiem konieczności wpłaty kaucji itd.
7. Na dzień podpisania umowy wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do Nadleśnictwa:
 - 1) dowód wpłacenia kaucji, o której mowa w pkt. 14,
 - 2) dla imprez rekreacyjno-sportowych zgodę Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie w przypadku, gdy impreza prowadzi przez drogi lub pozostałe obszary będące w granicach rezerwatów przyrody (art. 15 ust. 1 pkt 27 ustawy z 16.04.2004 r. o ochronie przyrody), dla imprez rekreacyjno-sportowych organizowanych w granicach rezerwatów przyrody - zgodę Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie (art. 15 ust. 1 pkt 27 ustawy z 16.04.2004 r. o ochronie przyrody),
 - 3) wypis z właściwego rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, KRS lub inny dokument potwierdzający powołanie lub zarejestrowanie organizacji, zawierający umocowanie danej osoby do podpisania umowy.
 - 4) mapę gospodarczą leśnictwa z naniesioną trasą (obszarem) wydarzenia. Mapa ma posiadać podpis i akceptację leśniczego leśnictwa, na terenie którego ma się odbyć impreza (bez uwag).
8. Zgodnie z art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 1356) zabronione jest organizowanie na gruntach leśnych imprez motocyklowych oraz samochodowych.
9. Stałym zakazem wstępu, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 1356), objęte są:
 - 1) uprawy leśne do 4 metrów wysokości;
 - 2) powierzchnie doświadczalne i drzewostany nasienne;
 - 3) ostoje zwierząt;
 - 4) źródliska rzek i potoków;
 - 5) obszary zagrożone erozją.
10. Organizator imprezy zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom i obserwatorom imprezy oraz oznaczenia trasy w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób trzecich;

- 2) zapoznania się z informacją o zagrożeniach występujących w lesie i przekazania jej wszystkim uczestnikom imprezy (lista zagrożeń stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu);
- 3) niedopuszczania do zanieczyszczenia lasu i sąsiadujących gruntów leśnych oraz w przypadku jakichkolwiek zmian do doprowadzenia przedmiotu porozumienia do stanu pierwotnego;
- 4) korzystania z udostępnionego terenu leśnego w sposób nienaruszający drzewostanu, a także niedopuszczający do zanieczyszczenia dróg (zabronione jest stosowanie farb, gwoździ, zszywek oraz innych metalowych elementów w celu umieszczenia oznakowania na drzewach lub drogach), W przypadku gdy na trasie biegu instalowane będą przez Organizatorów wszelkiego rodzaju przeszkody, bramy startowe, namioty nie mogą one doprowadzić do zniszczenia dróg i szlaków leśnych, drzew rosnących w ich pobliżu, a także nalotów, podszytów i roślin runa.;
- 5) zapewnienia powszechnego dostępu do dróg leśnych (w szczególności niezastawiania szlabanów i dojazdów do osad leśnych) oraz obiektów turystycznych;
- 6) umieszczenia nazwy Organizatora lub imprezy na rozwieszanych w lesie oznaczeniach;
- 7) poinformowania uczestników, że impreza odbywa się na gruntach zarządzanych przez Skarb Państwa Lasy Państwowe - Nadleśnictwo Myślenice oraz umieszczenia logo Nadleśnictwa Myślenice na materiałach promocyjnych. Przed ich publikacją materiały promocyjne powinny zostać zatwierdzone przez Nadleśnictwo;
- 8) posiadania ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z organizacją imprez;
- 9) zwrotu/pokrycia ewentualnych strat Nadleśnictwa wynikających z realizacji imprezy na gruntach Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa ;
- 10) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów przeciwpożarowych oraz dotyczących ochrony przyrody i ustawy o lasach;
- 11) poinformowania wszystkich uczestników o zakazach wynikających z art. 30 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 1356), to jest że:

W lasach zabrania się:

- zanieczyszczenia gleby i wód;
- zaśmiecania;
- rozkopywania gruntu;
- niszczenia grzybów oraz grzybni;
- niszczenia lub uszkodzenia drzew, krzewów lub innych roślin;
- niszczenia urządzeń i obiektów gospodarczych, turystycznych i technicznych oraz znaków i tablic;
- zbierania owoców runa leśnego w oznakowanych miejscach zabronionych;

- rozcierania i zbierania ściółki;
 - wypasu zwierząt gospodarskich;
 - biwakowania poza miejscami wyznaczonymi przez właściciela lasu lub nadleśniczego;
 - wybierania jaj i piskląt, niszczenia lęgówisk i gniazd ptasich, a także niszczenia lęgówisk, nor i mrowisk;
 - płoszenia, ścigania, chwytania i zabijania dziko żyjących zwierząt;
 - puszczenia psów luzem;
 - hałasowania oraz używania sygnałów dźwiękowych, z wyjątkiem przypadków wymagających wszczęcia alarmu.
11. Upoważniony pracownik Nadleśnictwa Myślenice ma prawo przerwać imprezę lub zmienić trasę - na każdym etapie jej przebiegu - w przypadku zaistnienia nieprzewidywalnych okoliczności zagrażających bezpieczeństwu (np. pożar, wichura). Upoważnionymi pracownikami są: Nadleśniczy, Zastępca Nadleśniczego, Komendant Posterunku Straży Leśnej, Inżynier Nadzoru, Leśniczy, Specjalista SL ds. stanu posiadania.
12. Upoważniony pracownik Nadleśnictwa Myślenice może kontrolować przebieg imprezy na każdym jej etapie i w przypadku naruszenia warunków umowy lub ogólnie obowiązujących przepisów prawa, ma prawo przerwać imprezę lub zmienić jej lokalizację. Upoważnionymi pracownikami są: Nadleśniczy, Zastępca Nadleśniczego, Komendant Posterunku Straży Leśnej, Inżynier Nadzoru, Leśniczy, Specjalista SL ds. stanu posiadania.
13. Organizator imprezy odpowiada za bezpieczeństwo uczestników imprezy oraz za wszelkie szkody, powstałe w związku z organizowaną imprezą, w tym wyrządzone w mieniu będącemu w zarządzie Nadleśnictwa Myślenice.
14. Nadleśnictwo nie ponosi odpowiedzialności za następstwa nieszczęśliwych wypadków, do których może dojść w trakcie trwania imprezy.
15. W celu zabezpieczenia przestrzegania zapisów umowy bądź porozumienia, organizator zobowiązany jest, przed podpisaniem umowy, do wpłacenia na rachunek bankowy Nadleśnictwa Myślenice numer **76 1540 1115 2001 6011 3902 0001** kaucji w wysokości ustalonej przez Nadleśnictwo.
16. Nadleśniczy Nadleśnictwa Myślenice w uzasadnionych przypadkach może odstąpić od zabezpieczenia przestrzegania zapisów umowy poprzez wpłatę kaucji. Przypadki te dotyczą m.in. imprez/akcji charytatywnych, imprez realizowanych przez Kluby Uczniowskie, Kluby sportowe, fundacje, Urzędy Gmin. Odstąpienie od zabezpieczenia przekazywane jest w udzielonej zgodzie.

17. Organizator jest zobowiązany do oznakowania trasy na co najmniej 2 dni przed planowanym terminem imprezy i poinformowania o tym fakcie leśniczego/leśniczych (lub osoby zastępujące).
18. Organizator imprezy jest odpowiedzialny za uprzątnięcie i przywrócenie do poprzedniego stanu terenu, na którym odbywała się impreza, w terminie siedmiu dni roboczych od dnia jej zakończenia i poinformowanie - w tym terminie - właściwego leśniczego lub leśniczych o zakończeniu prac wraz z spisaniem protokołu odbiorczego. Nie przewiduje się możliwości wykonania ponownego uprzątnięcia. Z czynności porządkowych ma zostać spisany protokół odbiorczy – „bez uwag”. Zgłoszenie do Nadleśnictwa Myślenice - Specjalisty SL ds. stanu posiadania (lub osoby go zastępującej) zastrzeżeń/usterek przez Leśniczego/Leśniczych (lub osoby ich zastępujące), skutkować będzie zatrzymaniem kaucji wpłaconej przez Organizatora. Termin siedmiodniowy w żadnym przypadku nie może ulec wydłużeniu. Zebrane przez Organizatora odpady mają zostać usunięte z lasu na jego koszt bez zapełniania ustawionych przez Nadleśnictwo Myślenice koszy / kontenerów. W przypadku zapełniania odpadami postawionych przez Nadleśnictwo Myślenice koszy / kontenerów koszt ich wywiezienia zostanie odjęty od kaucji.
19. Podstawą zwrotu kaucji jest dostarczenie przez Organizatora podpisanego przez właściwego Leśniczego protokołu odbiorczego z dopiskiem „bez uwag” do Specjalisty SL ds. stanu posiadania (lub osoby zastępującej).
20. Nadleśnictwo Myślenice ma prawo zatrzymania kaucji w przypadku istotnego naruszenia warunków umowy.
21. W przypadku nieprzestrzegania przez Organizatora imprezy wymogów określonych w umowie, szczególnie w przypadku stwierdzenia niedokładnego uporządkowania trasy po imprezie, Nadleśnictwo Myślenice uprawnione jest do odmowy wydania zgody na organizację kolejnej imprezy.
22. W przypadku sprzeczności pomiędzy treścią umowy, a niniejszym Regulaminem, wiążąca będzie treść umowy.
23. W zakresie nieobjętym niniejszym regulaminem stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 1356).

NADLEŚNICZY
NADLEŚNICTWA MYŚLENICE

Tomasz Bartko

Kancelaria Adwokacko - Radcowska
Magdalena Pawlik, Monika Szymborska s.c.
ul. Kasprowicza 4A, 32-400 Myślenice
NIP: 6812070805 REGON: 369255903

Radca Prawny
Monika Szymborska
KR-2835